

Контрольний список перед поданням іноземних документів про освіту на ухвалення

Перед подачею важливо уважно прочитати інструкції з реєстрації, щоб документи якнайточніше відповідали вимогам. Це може вплинути на тривалість розгляду справи. Рекомендуємо входити в систему з ПК/Мас, а не з мобільного телефону чи планшета.

На що треба звернути увагу

Реєстрація в системі:



Зареєструйтесь у системі за допомогою електронного ідентифікатора або електронної пошти. Щоразу, при реєстрації у системі, слід використовувати той самий метод реєстрації.

Загальні вимоги до документації:



- Диплом та додаток до диплому.
- Атестат про повну середню освіту.
- посвідчення особи (під час реєстрації без електронного ідентифікатора)
- Зміна імені (у відповідному випадку), наприклад, свідоцтво про шлюб або свідоцтво про розлучення.

Вимоги до документації для конкретної країни:



Знайдіть вказівки щодо країни навчання в інструкціях з подання заяви та переконайтесь, чи існують вимоги щодо печаток та / або вимоги, щоб документи про освіту були надіслані нам безпосередньо з навчального закладу.

Переклади:



Ми приймаємо переклади, виконані в професійних бюро перекладів. Перевірте вимоги до документації, чи існують конкретні вимоги до перекладів.

Згода:



Якщо третя особа бажає зв'язатися з Відомством стосовно заяви подавця, зверніть увагу, що подавець заяви має дати на це згоду у розділі заяви "Інша інформація".

Ухвалення професій, регульованих законом:



Перевірте список регульованих професій на сайті hkdir.no та детальну інформацію про відповідний орган із ухвалення. Ви можете також знайти бланки заяв на сайті altinn.no

